

УТВЕРЖДЕНО
Директором МКОУ «Коркмаскалинская СОШ»
П.Т.Гаджакаева
от « 02 » сентября 2019

ПОЛОЖЕНИЕ о школьном методическом объединении

1. Общие положения

Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы ОУ. Осуществление проведения учебно-воспитательной, методической и внеклассной работы по одному или несколькими родственными учебными предметам.

Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области, в состав методического объединения могут входить учителя смежных и обеспечивающих дисциплин.

В образовательном учреждении могут также создаваться методическое объединение классных руководителей.

Обучение осуществляется на русском языке – государственном языке РФ.

МО создаются, реорганизуются и ликвидируются директором ОУ.

МО в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребёнка, руководствуются Конституцией и законом РФ, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

Учебно - воспитательную, методическую работу МО осуществляют на основе настоящего Положения, приказов и директив министра образования РФ, а так же рекомендаций комитета образования. По вопросам внутреннего порядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, уставом школы, Правилами внутреннего трудового распорядка.

2. Задачи и направления деятельности МО

МО как структурное подразделение образовательного учреждения создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение:

- удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- повышение педагогической квалификации учителей;
- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- заседания МО по вопросам методики обучения и воспитания;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету; лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии; изучение и реализация в учебно-воспитательном

- процессе требований руководящих документов, передового педагогического опыта;
- проведение предметных и методических недель: взаимопосещение уроков;
 - контроль за качеством проведения учебных занятий. Основные направления деятельности МО;
 - анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
 - Взаимное посещение занятий между учителями с целью обмена опытом и совершенствованием методики преподавания учебных предметов
 - Разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

3. Работа МО

Возглавляет МО руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов совместно с членами МО.

Работа МО проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем МО, рассматривается на заседании МО, утверждается директором школы.

Заседания МО необходимо проводить не реже одного раза в четверть. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в тетради протоколов. Рекомендации подписываются руководителем МО.

4. Материальное обеспечение МО

Для нормальной работы в МО должны быть следующие документы.

1. Положение о МО.
2. Анализ работы за прошедший год.
3. Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
4. План работы МО на текущий учебный год.
5. Банк данных об учителях МО (личностный и качественный состав (возраст, образование, квалификация, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификация, профессиональная категория, награды, звание, домашний адрес, телефон).
6. Сведения о темах курсов повышения учителей МО.
7. Перспективный кадровый состав учителей МО.
8. График прохождения аттестации учителей МО на текущий год
9. Перспективный кадровый состав учителей МО
10. График повышения квалификации учителей МО на текущий год
11. Рабочие программы дисциплин и программы по предмету, утвержденные директором, факультетом, школой, кружком).
12. ВШК (экспресс, информационные и аналитические справки, диагностика).
13. Протоколы заседаний МО.

МО имеет право:

- Готовить учебные планы и программы для учителей для повышения квалификации и совершенствования методики преподавания;
- Выдвигать предложения по совершенствованию учебного процесса в школе;

- Ставить вопросы о вознаграждении учителей МО за активное участие в экспериментальной деятельности.
- Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации.

5. Контроль за деятельностью МО

Контроль за деятельностью МО осуществляется директором школы, в соответствии с планом методической работы школы и внутришкольного контроля, утвержденными директором школы.