**МКОУ «КОРКМАСКАЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**Принято Утверждаю:**

На педагогическом совете МКОУ КСОШ Директор МКОУ КСОШ

Протокол от \_№\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Гаджакаеква П.Т/

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г Введено в действие приказом

 МКОУ КСОШ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 От «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_г

**Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»**

1. Общие положения.
	1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Тачка роста» (далее- Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.
	2. 1.2 Центр является структурным подразделением образовательной организации МКОУ КСОШ Кумторкалинский район (далее- Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.
	3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения РФ, иными нормативными правовыми актами РФ МКОУ КСОШ Кумторкалинский район , программой развития Центра на текущий год, планами работы утвержденными учредителем и настоящим Положением
	4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

**2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основными целями Центра являются:

создание условий для внедрения на уровнях начального общего,

основного общего и (или) среднего общего образования новых методов

обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих

освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных

программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного

профилей,

обновление содержания и совершенствование методов обучения

предметных областей «Технология», «Математика и информатика»,

«Физическая культура

и основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных

общеобразовательных программ по предметным областям «Технология»,

«Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности

жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых

общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового,

естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в

Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований,

преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а

также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры, проектной деятельности,

направленной не только на расширение познавательных интересов

школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и

исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и

дополнительного образования с использованием соответствующих

современных технологий;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный

период, разработка и реализация образовательных программ для

пришкольных лагерей;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие

медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на

проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию

обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского,

областного/краевого/республиканского и всероссийского уровня;

2.2.9. создание и развитие общественного движения школьников на

базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений

дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию

педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации

и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра,

реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы

цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и

социокультурного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным

подразделением Учреждения, входит в состав региональной сети Центров

образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

Краснодарского края и функционирует как

образовательный центр, реализующий основные и дополнительные

общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного,

технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая

детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к

соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ.

Выполняет функцию общественного пространства для развития

общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования,

проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов,

родительской общественности.

2.4. Центр сотрудничает с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого

взаимодействия;

- использует дистанционные формы реализации образовательных

программ

**3. Порядок управления Центром**

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения

образовательной организации относятся к компетенции учредителя

образовательной организации по согласованию с Директором Учреждения.

3.2. Директор Учреждения по согласованию с учредителем

Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей

директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей

либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть

назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным

расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется

директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы

расходов Центра с директором Учреждения;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в

муниципальных, государственных органах региона, организациях для

реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед директором Учреждения о результатах

работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные

законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и

настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на

работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

3.4.2. по согласованию с директором Учреждения организовывать

учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и

задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах,

олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений

деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором Учреждения осуществлять

организацию и проведение мероприятий по профилю направлений

деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не

противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации,

а также законодательству Российской Федерации.